

2025年度入学試験（審査）に係る個人情報の開示について

南山大学では、2025年度入学試験（審査）の受験者に係る個人情報を、受験者本人から請求があった場合に限り開示します。開示を希望する方は、以下の要領でお申し込みください。

1. 対象の入試種別と開示する情報

入試種別		開示する情報	
一般入試		科目別得点、総合得点	
全学統一入試	個別学力試験型	個別学力試験の科目別得点、総合得点	
	共通テスト併用型	個別学力試験および大学入学共通テストの科目別得点、総合得点	
共通テスト 利用入試	前期	3教科型	大学入学共通テストの科目別得点、総合得点
		5教科型 ・6教科型	
	後期		
上記以外の入試		※各入試要項をご確認ください。	

2. 開示請求期間

2025年4月1日（火）～5月7日（水）（最終日消印有効）

3. 申し込み方法

次の書類等を封筒に入れ、表面に「入試成績開示請求」と朱書きして、「簡易書留郵便」で南山大学入学センター宛に送付してください。（入学センター窓口への持参は不可。）なお、申請者は受験者本人のみとし、代理人による申請はできません。

① 南山大学入学試験に係る個人情報開示請求書（様式1）

- ・複数の入試種別の開示を希望する場合でも、1枚の請求書で請求可能です。
- ・自分の受験番号がわからない場合は、受験番号記入欄の記入は不要です。

② 本学入学試験受験票

- ・本人確認のため、開示請求する入試種別の受験票（コピー不可）を提出してください。個人情報開示書とともに返送します。
- ・〈共通テスト利用入試〉には受験票がありませんので、氏名および生年月日が確認できる身分証明書の写しを提出してください。

③ 成績開示手数料：郵便為替500円分（郵便定額小為替可）

- ・成績開示手数料は、複数の入試種別の開示を希望する場合でも、請求書1枚につき500円となります。
- ・現金や郵便切手では申請を受け付けることはできません。

④ 現住所の住民票の写し

- ・受験後、転居等により住所が出願時と異なる場合のみ提出してください。

4. 開示方法

郵送で個人情報開示書を交付します（2025年6月初旬の予定）。

※[入学試験に係る個人情報の開示について Q&A](#)

5. 書類の送付・問い合わせ先

南山大学 入学センター
〒466-8673 名古屋市昭和区山里町18
Phone : 052-832-3119
E-mail : nyushi-ka@nanzan-u.ac.jp

以上